Université de Montréal

FORMULAIRE COVID-19
DE RECONNAISSANCE D'UNE ACTIVITÉ INTERNATIONALE
Mobilité étudiante sortante

Je confirme que _____ est inscrit ou inscrite à la session d'_____ au programme _____ offert à l'Université de Montréal. Je confirme que cette personne souhaite participer à une activité universitaire (cours, stage, recherche, etc.) intitulée _____ (ci-après « **l'Activité** ») à l'extérieur du Canada, tout particulièrement à/au _____ lors de la session d'_____.

Je confirme que l'Activité est contributoire au programme d'études auquel l'étudiant.e est inscrit et qu'elle est essentielle à l'obtention de son grade. La non participation à l'Activité compromettra ou prolongera de façon sérieuse son cheminement académique à l'Université.

Les situations dans lesquelles les déplacements peuvent être considérés comme contributoires et essentiels sont les suivantes (veuillez cocher la situation qui concerne l'étudiant.e) :

- Étudiants.es prévoyant d'effectuer un séjour de mobilité à l'extérieur du Canada au(x) trimestre(s) d'_____, dans la mesure où les conditions de voyage et d'immigration le permettent et faisant partie de l'une des catégories suivantes :
    - Les étudiants.es en cotutelle aux cycles supérieurs ;
    - Les étudiants.es en programme conjoint ;
    - Les étudiants.es qui terminent leur programme d'études au(x) trimestre(s) d'_____ et avaient prévu de faire un séjour de mobilité (échanges, séjours de recherche, stages pratiques) lors de leur dernière année ;
    - Les étudiants.es qui résident présentement à Montréal et qui souhaitent prendre part à une Activité dans l'un des pays dont ils ont la citoyenneté ;
    - Les étudiants.es planifiant un séjour de recherche essentiel à leur cheminement académique (par exemple, un séjour qui comprendrait de la collecte de données, un accès à des données ou des sujets de recherche, etc.) ;
    - Les étudiants.es dont le stage à l'international est obligatoire à l'obtention du grade.

- Étudiants.es qui sont présentement à l'étranger en raison de leur participation à une Activité et qui souhaitent prolonger leur séjour ;
- Étudiants.es qui sont retournés dans leur pays de citoyenneté et qui prévoient y réaliser une Activité au(x) trimestre(s) d'_____ ;
- Étudiants.es de l'international nouvellement admis en programme régulier à l'Université, mais choisissant de commencer leur programme dans une université partenaire de l'Université de Montréal afin d'éviter de se déplacer au Canada (projet pilote au baccalauréat en études internationales). Une prolongation de leur session à l'étranger pourrait également faire partie d'une exception.
- Autre raison : _____

Je confirme avoir pris connaissance des renseignements énoncés ci-dessus.

Date : _____

_____
Nom du responsable de l'unité académique

MODÈLE

Université de Montréal

_____
Signature du responsable de l'unité académique

[Section réservée à l'officier.ière facultaire]

Je confirme que si l'étudiant.e complète dûment l'Activité prévue et satisfait aux exigences pédagogiques de celle-ci, l'Activité pourra officiellement être reconnue dans son cheminement académique à l'Université.

Je comprends que si l'étudiant.e doit revenir au Canada ou dans son pays d'origine avant la fin de son séjour ou qu'il ou elle ne peut plus se rendre sur les lieux prévus de l'Activité, il ou elle devra poursuivre à distance l'Activité entreprise à l'étranger pour autant que ce soit possible, afin de rencontrer les objectifs pédagogiques. Advenant l'impossibilité de trouver un accommodement permettant l'atteinte des objectifs pédagogiques, je reconnais qu'il est possible que l'étudiant.e ne puisse pas terminer l'Activité entreprise dans les délais prévus et obtenir les crédits universitaires liés à l'Activité, le cas échéant.

Je comprends que, dans l'éventualité où le séjour à l'étranger de l'étudiant.e se termine prématurément, aucuns frais liés à l'annulation (hébergement, transport, nourriture, rapatriement, hospitalisation, etc.) ne lui seront remboursés par l'Université de Montréal ou par Mitacs (pour les boursiers et boursières Globalink), le cas échéant.

Je comprends que, dans l'éventualité où le séjour à l'étranger de l'étudiant.e se termine prématurément, l'annulation de son inscription à l'Université de Montréal et le remboursement de ses droits de scolarité ne seront pas autorisés, à moins d'exception et à la seule discrétion de l'Université de Montréal.

Je comprends que si l'étudiant.e bénéficie d'une bourse de recherche Globalink ou d'une bourse de mobilité administrée par la Direction des affaires internationales, et que son séjour est annulé avant son départ ou se termine prématurément, il ou elle pourrait devoir rembourser, après analyse de la situation par l'émetteur, la bourse en totalité ou en partie.

Je confirme avoir pris connaissance des renseignements énoncés ci-dessus.

Date : _____

_____
Nom de l'officier ou de l'officière
facultaire en lettres moulées

_____
Signature de l'officier ou de l'officière facultaire

Veuillez faire parvenir ce formulaire dûment rempli au secrétaire ou à la secrétaire de faculté et à internationalcovid19@umontreal.ca.

Pour toute question en lien avec ce formulaire, veuillez vous adresser à internationalcovid19@umontreal.ca.

MODÈLE