



UdeM international

OFFRE D'EMPLOI :

Assistant ou assistante technique en communication

UdeM international accompagne la communauté universitaire dans la réalisation de projets internationaux ici comme ailleurs dans le monde.

Notre équipe de communication cherche une personne étudiante pour l'appuyer dans les tâches liées aux communications de mobilité étudiante internationale.

Votre rôle :

Aider l'équipe des communications dans la promotion des activités de mobilité étudiante sortante.

Vos tâches :

- Témoigner de votre expérience d'études à l'étranger sur différents canaux de communication
- Créer et monter des vidéos pour divers outils en lien avec la mobilité étudiante.
- Agir comme personne-ressource sur le groupe Facebook ou lors de kiosques d'information en répondant aux questions de personnes étudiantes
- Documenter (données statistiques) les actions de promotion

Ce que nous cherchons :

- Être inscrit(e) à l'Université de Montréal au trimestre d'été 2026;
- Avoir un horaire flexible;
- Autonomie et rigueur;
- Aisance avec les médias sociaux et facilité rédactionnelle;
- Avoir fait une expérience d'études à l'international.

Ce que nous offrons :

- Un emploi flexible, à temps partiel dont l'entrée en fonction se fera à la fin juin 2026;
- Un salaire horaire prévu par la convention collective du SÉSUM;
- Une charge de travail variable pour un total de 50 heures maximum pour le trimestre été 2026;

Processus de sélection :

Faites parvenir une lettre de motivation d'ici le 18 juin 2026, à communications-intl@umontreal.ca

Seules les personnes retenues seront contactées.

Pour postuler

Date limite : jeudi 18 juin 2026, 17h

Adresse courriel : communications-intl@umontreal.ca

Tous les documents doivent être fournis dans un seul fichier PDF.